

Seite 1/4

Druckfähige PDF erstellen mit Microsoft Word

Um eine druckfähige PDF aus dem Programm "Word" zu erstellen, müsst ihr paar Einstellungen beim exportieren beachten. Insbesondere folgende Einstellungen sind beim Export wichtig, bzw. zu beachten:

- PDF-Version X-3:2003 Sandard
- Keine Transparenzen, (OPI-) Kommentare und Formularfelder
- Keine Verschlüsselungen, z. B. Kennwortschutz
- ein Output-Intent muss angegeben sein
- alle Schriften in Pfade Konvertieren
- Ebenen sind nicht erlaubt



Euch muss bei diesen Begriffen nicht direkt der kalte Schweiß ausbrechen, denn in folgenden Screenshots führen wir euch Schritt für Schritt durch den Prozess. Je nach Platform oder Programmversion von Word kann die Darstellung etwas anderes ausehen – die Inhalte sollten aber ähnlich sein. Viele der gezeigten Einstellungen sind bereits als Standard hinterlegt. Überprüft aber trotzdem genau, ob die Einstellungen mit unseren Screenshots übereinstimmen.

	Word	Datei Bearbeiten Ansicht	Einfügen	Format	Schriftart	Extras	Tabelle	Fenster	\$	Hilfe	-	1
00	0	Neues leeres Dokument		Dol	kument2		-				1.000	
••	🛅 🖏	Neu aus Vorlage Öffnen	☆ 第P 第O		132%		0				(Q+ (Ir	n Dokı
^	Start	URL öffnen	企業O	Diagramme	SmartArt	t Übe	rprüfen					
		Zuletzt verwendete öffnen	•	Absatz			Fo	rmatvorlagen				Einfüger
Camb	ria (Textk	Schließen	жw	× 10 = +		•	AaBbCcDdEe	AaBbCcDdEe		AA ·	A -	R
F	K <u>U</u> ▪	Speichern	жs		• 🕂 • 🔮	25	Standard	Kein Leerraum		6	Textfeld	Form
P		Speichern unter	企業S	1 - 5 - 1 - 6	7 8	9	·10 · · ·11 ·	12 13 .	1 - 14 - 1	15	16	7 - 1 - 1
	-	Als Webseite speichern		10	1 1	3	1 1	1	24	1	1	
the state of the s		Freigeben	Þ									
1 and 1		Webseitenvorschau										
-		Berechtigungen einschränken	n 🕨	2								
-		Dateigröße verringern										
-		Seite einrichten										
1		Drucken	жP									
		Eigenschaften										
-												

Öffnet euer Dokument. Unter dem Reiter "Datei" geht ihr auf "Drucken".



Es öffnet sich ein PopUp-Fenster. Hier wählt ihr bei PDF-Einstellungen "PDF/X-3:2002" aus. Dann klickt ihr auf "Fortfahren".

ABIMOTTOS · ABIZEITUNGEN · ABISHIRTS · ABIPARTY · ABIBALL **abigrafen.de**

O231.3175017 O 0177.7531995 O



Seite 2 / 4

Word	Datei	Rearbeiten	Ansicht	Finfügen	Format	Schriftart	Extras	Tabello Fenster 🔹 Hilfe	
0 0 0	Datei	bearbeiten	Ansient	Liniugen	Tormat		kument2	Tabelle Telister y Time	1027
º • 🗰 📦		× 6 F	S 10	• 🔞 • 🖷	-	1329	6 - 0	Q+ Im Dokument suchen	
🖨 Start	Layout	Dokumentel	emente	Tabellen	Diagramme	SmartAr	t Über	erprüfen	
Cambria (Textk F K U *	Sch . ▼ 12 AB∈ A ²				Absatz	5= 5=) (N	• .	Formativariagen Einfügen Designs	
r.,	(·	2 1	· · · 1 · · · 2			Dr	ucker: 1	18MF .178.205 ¢	1
N .						Voreinstell	ungen: St	Standardeinstellungen ‡	
1							Kopien &	& Seiten \$	
-									
								Exemplare: 1 🗘 🕄 Sortiert drucken	
								Seiten: Alle	
								Marklerung	
- -								○ Von: 1	
								Bis: 1	
1								Seitenbereich	
5									
19								Seitenzahlen und/oder	
-								Seitenbereiche durch Kommas getrennt eingeben (z. B. 2, 5–8)	
-									
80 -								_	
6					44 4	1 von 1			
01					Kurzüber	sicht anzeigen			
-					Jerce entite				
-				2 0				Abbrechen Drucken	
- 12					PDF in Voi	rschau öffne	n	Abbrechein	
·18·					Als PDF si	chern			
					PDF faxen				
7					Add PDF t	o iTunes			
11-12					PDF per E	-Mail sender			
. 16 .					PDF in W	h Receipts	sichern		
41					Menü bea	rbeiten			
-					-				
et									
- 50 -									E
1/2									0
				Ab	1 Seiten:	1 von 1	Wörter:	0 von 0	- //

Wählt im Pulldown-Menü "PDF" die Option "Save as Adobe PDF" aus.

Nun noch den Speicherort auswählen und schon ist euer druckfertiges PDF erstellt :-)



Wichtig; Die Druckdaten für eure Abizeitung / euer Abibuch müssen mit 3 mm Beschnitt ringsrum angelegt sein. Ihr wisst nicht wie das geht? Kein Problem, denn auch dafür haben wir ein kleines Tutorial für euch vorbereitet. Dieses findet ihr ebenfalls im Download-Bereich "Alles für die Abizeitung".